

Die St. Antonius-Hospital Gronau GmbH als Träger eines Krankenhauses und verschiedener Einrichtungen im Bereich der stationären und ambulanten Altenhilfe mit ca. 250 Plätzen, 2 Tagespflegen und 21 Wohnungen „Betreutes Wohnen“ sucht für ihre **stationären Altenhilfeeinrichtungen** mit den Standorten **Ahaus-Alstätte und Gronau** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## **Verwaltungsfachkraft** (m/w/d)

in Teilzeit.

Der wöchentliche Stundenumfang beträgt 19,5 Stunden.

Als Verwaltungsangestellte verfügen Sie über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und idealerweise Kenntnisse im Gesundheitswesen bzw. im Altenhilfebereich.

### **Folgende Aufgaben erwarten Sie:**

- Abrechnung erbrachter Leistungen für unsere Tages- und Kurzzeitpflege, Betreutes Wohnen und Vollstationäre Heimunterbringung sowie der dazugehörigen Vor- und Nachbereitung
- Korrespondenz mit den Pflegekassen, Bezirksämtern, Sozialämtern und dem Landschaftsverband Westfalen-Lippe
- Selbstständige Durchführung der Leistungsabrechnung incl. der Rechnungserstellung und Klärung offener Posten mit den zuständigen Kostenträgern

### **Hierfür verfügen Sie über:**

- mehrjährige Berufserfahrung in der Erfassung und Abrechnung von Leistungen
- sichere Kenntnisse im Umgang mit MS Office (Word/Excel)
- Sozialrechtliche Grundkenntnisse (SGB XI, SGB V, SGB IX, SGB XII)
- eine gewissenhafte und sorgfältige Arbeitsweise, sowie
- ein freundliches und sicheres Auftreten
- eine ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit in der Zusammenarbeit mit den verschiedensten Berufsgruppen, Bewohnern und Angehörigen

Sie erwartet eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche und entwicklungsfähige Tätigkeit in einem freundlichen und engagierten Team. Wir garantieren Ihnen eine intensive und strukturierte Einarbeitung. Mit einem unbefristeten Dienstvertrag bieten wir Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz. Die Vergütung erfolgt nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR-C) und beinhaltet neben einer Betrieblichen Altersvorsorge ein Urlaubsgeld sowie eine Weihnachtsgeldzahlung neben weiteren zusätzlichen attraktiven Sonderkonditionen.

Für weitere Informationen steht Ihnen unsere Stellv. Personalleitung Frau Hollenborg, unter der Rufnummer 02562-915-1023 bzw. 02562-915-1024, gerne zur Verfügung.

### **Bitte richten Sie Ihre vollständige Bewerbung an**

✉ [bewerbung@st-antoniус-gronau.de](mailto:bewerbung@st-antoniус-gronau.de)

☎ 02562 - 915 1023

🚩 Möllenweg 22 · 48599 Gronau

🌐 [www.st-antoniус-gronau.de](http://www.st-antoniус-gronau.de)

